

卒業生による証明書の申し込みについて

証明書の発行手続きの方法は以下のとおりです。

証明書の種類と手数料【平成 28 年 4 月改訂】

証明書の種類	手数料（1通につき）
卒業証明書	300円
英文卒業証明書	300円
学業成績証明書（単位数も明記）	300円
英文学業成績証明書（単位数も明記）	300円
保育士資格証明書（再交付） ※注1	500円
社会福祉主事任用資格証明書 ※注2	500円

上記以外の証明（所定の用紙への記入を必要とされる場合など）は学生支援課へお問い合わせください。

○学生支援課教務係窓口へ直接取りに来られる場合

英文成績証明書・英文卒業証明書以外のものについては、即日発行できます。直接学生支援課へ、印鑑持参のうえお越しください。英文の証明書は10日程度かかります。

来学される日時を事前に電話連絡してください。

○郵送を希望される場合

『証明書類等発行願』に明記し、手数料相当額分の郵便小為替と、返信用切手、連絡先（住所・電話番号）を添えて封書でお申し込みください。申請書類が届きしだい作成し、発送いたします。（返信用封筒不要）

なお、※の書類の発行については、指定の申請用紙も併せて提出してください。

注1) 「証明書類等発行願」、「保育士資格証明書再交付願」の2通の申請用紙が必要

注2) 「証明書類等発行願」の申請書が必要

国内郵送料

2通まで	82円
4通まで	92円

（速達での郵送を希望される場合は、280円分の切手を追加してください。）

○海外から希望される場合

海外に国際郵便での郵送を希望される方は、詳しくはメールかお電話で教務課あてにお問い合わせください。

(お問い合わせ先)

学生支援課 教務係

TEL 0827-31-8141(代表)

FAX 0827-31-8143

e-mail kyomu@iwakuni.ac.jp

住所 〒740-0032 山口県岩国市尾津町 2-24-18
岩国短期大学 学生支援課 教務係

受付時間帯 平日 9:00~17:00

証明書類等発行願

係印

岩国短期大学様

受付印

- ・幼児教育科
- ・英語科
- ・ビジネス実務科
- ・キャリアデザイン学科

昭和・平成 年卒業

氏名() (印) 旧姓()

昭和・平成 年 月 日生 男・女

下記の証明書類を発行されますようお願いいたします。

理由	書類名	単価	通数	金額
	卒業証明書	300		
	英文卒業証明書	300		
	学業成績証明書	300		
	英文学業成績証明書	300		
	保育士資格証再交付手数料	500		
	社会福祉主事任用資格証明書	500		
	社会福祉主事任用資格証明書再交付手数料	500		
	合計			¥

氏名 _____ 様 ¥ _____ -

但し、証明手数料として、上記金額正に領収しました。

領収印

保育士資格証明書再交付願

平成 年 月 日

岩国短期大学
学長 寺嶋 隆 殿

(申請者)

〒

住 所

氏 名

印

生年月日 昭和・平成 年 月 日 生

下記理由により、保育士資格証明書の再交付方よろしくお願いいたします。

記

1. 再交付の理由

- 亡 失
- 滅 失
- 汚 損
- 破 損

卒業時の氏名	
卒業年月日	昭和・平成 年 月 日
連絡先	電話番号 ()

※ 再交付の理由は該当の□にチェックを入れてください。

任用資格証明書交付願

平成 年 月 日

岩国短期大学
学長 寺嶋 隆 殿

(申請者)

〒

住 所

氏 名

印

生年月日 昭和・平成 年 月 日 生

下記資格証明書の交付方よろしくお願いいたします。

記

1. 交付の種類

①. 社会福祉主事任用資格

卒業時の氏名	
証明書の氏名	
卒業年月日	昭和・平成 年 月 日
連絡先	電話番号 ()